

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курганский педагогический колледж»

П Р И К А З

«14» мая 2025 года

№ 177

Об утверждении в новой редакции
локальных нормативных актов,
регламентирующих правоотношения,
связанные со студенческим общежитием
ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»

В соответствии со ст. 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Уставом ГБПОУ «Курганский педагогический колледж», а также во исполнение постановления Правительства Курганской области от 06.05.2025 г. № 128 «Об организации предоставления детям погибших (умерших) участников специальной военной операции, обучающимся в государственных образовательных организациях Курганской области по образовательным программам среднего профессионального образования, бесплатного проживания в общежитиях»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить в новой редакции Положение о студенческом общежитии ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» (далее – Положение) в соответствии с приложением 3 к настоящему приказу.
2. Утвердить в новой редакции Правила внутреннего распорядка студенческого общежития ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» (далее – Правила) в соответствии с приложением 2 к настоящему приказу.
3. Утвердить в новой редакции Порядок формирования платы за проживание в студенческом общежитии ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» (далее – Порядок) в соответствии с приложением 3 к настоящему приказу.
4. Признать утратившим силу приказ ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» (далее – Колледж) № 176 от 16.08.2024г. «О регламентации правоотношений, связанных со студенческим общежитием ГБПОУ «Курганский педагогический колледж».
5. Заместителю директора по воспитательной работе Киселевой Е.С.:
 - 5.1. Организовать ознакомление обучающихся, проживающих в студенческом общежитии, и нанимателей жилых помещений в общежитии с локальными нормативными актами, под подпись.
 - 5.2. Ознакомить кураторов учебных групп, сотрудников общежития с содержанием настоящего приказа.
6. Заместителю директора по административно-правовой работе Половниковой Ю.А. обеспечить учет, хранение и систематизацию утвержденных локальных нормативных актов.
7. Документоведу Вохменцевой И.С.:
 - 7.1. Осуществить электронную рассылку руководителям структурных подразделений утвержденных копий локальных нормативных актов;
 - 7.2. Ознакомить сотрудников с настоящим приказом.

8. Заведующему службой информационных технологий Борщеву С.Л. обновить локальные нормативные акты на официальном сайте Колледжа.

9. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора



Л.П. Тишкова

приложение 1
к приказу ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»
от 14 мая 2025 года № 177
«Об утверждении в новой редакции локальных
нормативных актов, регламентирующих правоотношения,
связанные со студенческим общежитием
ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета Колледжа
протокол № 97 от 14 мая 2025г.

УТВЕРЖДАЮ
Врио директора
ГБПОУ «Курганский педагогический
колледж»
14.05.2025г.

Л.П. Тишкова

РАССМОТРЕНО
на заседании Студенческого совета
общежития
протокол № 9 от 14 мая 2025г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курганский педагогический колледж»

Положение о студенческом общежитии ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» (далее – Положение, студенческое общежитие соответственно) разработано в соответствии:

Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

письмом Федерального агентства по образованию от 27.07.2007 года № 1276/12/16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии»;

Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 года № 188-ФЗ;

Постановлением об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Уставом ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»;

Постановлением Правительства Курганской области от 06.05.2025 года № 128 «Об организации предоставления детям погибших (умерших) участников специальной военной операции, обучающихся в государственных образовательных организациях Курганской области по образовательным программам среднего профессионального образования, бесплатного проживания в общежитиях»;

иными федеральными, региональными и муниципальными актами, а также локальными нормативными актами Колледжа.

1.2. Положение является локальным нормативным актом ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» (далее – Колледж) выполнение которого обязательно для обучающихся, проживающих в студенческом общежитии, для их родителей (законных

представителей), нанимателей жилых помещений в общежитии, а также для всех работников Колледжа.

1.3. Студенческое общежитие является структурным подразделением Колледжа и содержится за счет бюджетных ассигнований Курганской области, а также платы за проживание в общежитии (платы за пользование жилым помещением в студенческом общежитии (платы за наем), платы за коммунальные услуги), вносимой нанимателями жилых помещений в студенческом общежитии, а также других внебюджетных средств, поступающих от приносящей доход деятельности Колледжа.

1.4. Студенческое общежитие предназначено для временного проживания и размещения обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования, нуждающихся в жилой площади:

1.4.1. Иногородних обучающихся:

1) очной формы обучения на период их обучения в Колледже;

2) заочной формы обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации, при наличии свободных мест.

1.4.2. Категорий обучающихся, указанных в части 5 статьи 36 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлении Правительства Курганской области от 06.05.2025 года № 128 «Об организации предоставления детям погибших (умерших) участников специальной военной операции, обучающихся в государственных образовательных организациях Курганской области по образовательным программам среднего профессионального образования, бесплатного проживания в общежитиях».

1.5. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся и при наличии свободных мест, Администрация Колледжа вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии других категорий обучающихся.

1.6. Иностранцы граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств, принятые на обучение в Колледж, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях.

1.7. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц не допускается.

1.8. В студенческом общежитии организованы: комната для самостоятельных занятий и отдыха, комната психологической разгрузки, помещения для бытового обслуживания (кухни, постирочная комната, комнаты для сушки и глажения белья, душевая комната, комната гигиены, умывальные комнаты, туалеты), тренажерный зал, медицинский кабинет, изолятор, учебно-информационный центр. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания.

1.9. Деятельность студенческого общежития осуществляется на основе настоящего Положения и Правил внутреннего распорядка студенческого общежития Колледжа, которые утверждаются директором Колледжа, по согласованию со студенческим советом общежития (далее - студсовет) и(или) с профсоюзной организацией студентов.

1.10. Общее руководство работой студенческого общежития осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

1.11. Настоящее Положение подлежит пересмотру в случае изменения законодательства, но не реже чем один раз в пять лет.

2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

2.1. Лица, проживающие в студенческом общежитии (далее – проживающие), имеют право:

проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения, при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка студенческого общежития Колледжа и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – Договор найма). Договор найма оформляется в соответствии с приложением 1 к Порядку формирования платы за проживание в студенческом общежитии ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»;

на расторжение в любое время Договора найма;

пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения (комната отдыха и самоподготовки), оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

переселяться, с согласия Администрации Колледжа и студсовета, в другую комнату студенческого общежития при наличии объективных причин. Заявление о переселении в другую комнату оформляется в соответствии с приложением 7 к Правилам внутреннего распорядка студенческого общежития ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»;

избирать студсовет и быть избранным в его состав;

участвовать через студсовет, в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых комнат и комнаты для самостоятельной работы и отдыха, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания;

вносить Администрации Колледжа предложения о внесении изменений в Договор найма;

на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма, веществ, выделяемых при потреблении никотинсодержащей продукции, и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции;

реализовывать иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, иными нормативными актами Колледжа и Договором найма.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

ознакомиться с Уставом ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» (далее – Устав), локальными нормативными актами Колледжа, регламентирующими правоотношения, связанные с общежитием, а также с правилами пожарной безопасности, при заселении в общежитие;

своевременно извещать об изменениях своих персональных данных (предоставленных Колледжу), а также изменениях контактных телефонов родителей (законных представителей);

использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

соблюдать правила пользования жилым помещением, локальные правовые акты Колледжа, регламентирующие правоотношения, связанные со студенческим общежитием, правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, санитарно-гигиенические, экологические и иные требования законодательства, а также своевременно информировать воспитателя (помощника воспитателя) о нарушении вышеуказанных требований и правил другими проживающими в студенческом общежитии;

осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов других лиц, проживающих в студенческом общежитии;

обеспечивать сохранность жилого помещения (комнаты);

бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития;

экономно расходовать электроэнергию и воду;

поддерживать чистоту и порядок в жилых помещениях (комнатах) и местах общего пользования студенческого общежития;

поддерживать надлежащее состояние жилого помещения, самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, за исключением случаев, предусмотренных Законом Российской Федерации от 25.06.1993 года № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации»;

своевременно, в установленном Колледжем порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги;

во время пользования комнатой для самостоятельной подготовки и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

соблюдать право других лиц, проживающих в студенческом общежитии, на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма, веществ, выделяемых при потреблении никотинсодержащей продукции, и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции;

соблюдать чистоту в жилых комнатах и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах, а на кухне - по установленному графику дежурств;

строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным Договором найма;

соблюдать пропускной режим, по требованию работников Колледжа предъявлять документ, удостоверяющий личность, документ предоставляющий право находиться в студенческом общежитии;

обеспечить возможность осмотра жилого помещения (комнаты) сотрудниками Колледжа с целью контроля за соблюдением Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;

при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и сообщать о них Администрации Колледжа;

при освобождении жилого помещения (комнаты) сдать его в течение трех календарных дней Администрации Колледжа в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность за проживание в студенческом общежитии;

при расторжении или прекращении Договора найма, освободить жилое помещение (комнату);

выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Колледжа и договором найма.

2.4. Проживающие, на добровольной основе, могут быть привлечены студсоветом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории студенческого общежития, к проведению косметического ремонта занимаемых ими жилых комнат, генеральным уборкам помещений студенческого общежития, закреплённой территории и другим видам работ, с учетом заключенного Договора найма, с соблюдением правил охраны труда и техники безопасности.

2.5. За нарушение настоящего Положения и Правил внутреннего распорядка студенческого общежития Колледжа к проживающим, по представлению воспитателей общежития/ помощников воспитателей/ студсовета общежития/ профсоюзной организации студентов, могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные действующим законодательством в Российской Федерации.

2.6. Проживающим в студенческом общежитии запрещается:

самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

использовать оборудование и инвентарь студенческого общежития не по назначению, осуществлять его демонтаж, наносить повреждения, выносить его из студенческого общежития, без разрешения ответственного за соответствующий объект инфраструктуры колледжа работника Колледжа;

самовольно производить ремонт, перепланировку, переделку и ремонт систем жизнеобеспечения (тепло-/водо-/электроснабжения);

выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания в других

жилых помещениях, в период времени с 22:00 до 07:00 часов следующего дня, а также в рабочие дни и субботу (если суббота не относится к перечисленным в ст. 112 ТК РФ нерабочим праздничным дням) - с 13:00 до 15:00 часов, пользование телевизорами и другими громкоговорящими устройствами допускаются лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

в помещениях студенческого общежития наносить надписи и расклеивать объявления, плакаты и другую продукцию информационного или рекламного содержания;

наклеивать (закреплять) на стенах жилой комнаты, на мебели и в местах общего пользования, кроме информационных стендов, объявления, расписания, постеры и т.д.;

проносить в Колледж (без письменного разрешения должностных лиц Колледжа) громоздкие предметы длина, ширина и высота которых превышает 150 см, длинномерные предметы, длина которых свыше 220 см);

хранить в комнате, в помещениях бытового назначения громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться помещением;

проносить в студенческое общежитие огнестрельное оружие, колющие, режущие предметы, легковоспламеняющиеся, взрывчатые, отравляющие, ядовитые вещества и предметы, газовые баллончики, электронные устройства, генерирующие высокодисперсный аэрозоль, кальяны;

проносить в помещение Колледжа велосипеды и иные транспортные средства, кроме детских и инвалидных колясок;

проносить в помещения и на территорию колледжа животных;

содержать в студенческом общежитии животных;

проносить в помещения и на территорию студенческого общежития, а также распивать пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;

проносить в помещения и на территорию студенческого общежития, а также употреблять наркотические средства и (или) психотропные и другие одурманивающие вещества;

появляться в студенческом общежитии в состоянии опьянения или под воздействием веществ, изменяющих сознание;

курить (парить) табак, употреблять никотинсодержащую продукцию или использовать кальяны на территориях и в помещениях студенческого общежития;

засорять и загрязнять, а также иным образом наносить ущерб помещениям, оборудованию и территории студенческого общежития;

препятствовать работникам Колледжа исполнять служебные обязанности;

самовольно проникать в служебные помещения и на огражденную территорию объектов студенческого общежития;

приносить на территорию и в помещения студенческого общежития, передавать, использовать любые предметы и вещества, приводящие к взрывам, возгораниям, отравлению;

наносить ущерб своим поведением имиджу Колледжа, сквернословить;

применять физическую силу в отношении других проживающих в студенческом общежитии, обучающихся, работников Колледжа и иных лиц, а также оскорблять указанных лиц;

распространять информацию, наносящую вред нравственному, духовному и физическому здоровью лицам, проживающим в студенческом общежитии, обучающихся, работников Колледжа.

иметь неряшливый и (или) вызывающий внешний вид;

без согласования с воспитателем/помощником воспитателя студенческого общежития Колледжа приглашать гостей в студенческое общежитие и (или) оставлять их на ночь;

предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах студенческого общежития;

устанавливать дополнительные замки на входную дверь жилой комнаты, в которой они проживают, переделка замков или их замена без разрешения коменданта общежития запрещена;

использовать в жилом помещении (комнате) и в других помещениях студенческого общежития источники открытого огня;

использовать инфраструктуру, помещения Колледжа, студенческого общежития для занятий предпринимательской и иной деятельностью.

3. Права и обязанности Администрации Колледжа

3.1. Непосредственное руководство деятельностью студенческого общежития осуществляет заместитель директора по воспитательной работе. Заместитель директора по воспитательной работе совместно с воспитателями и помощниками воспитателя общежития, первичной профсоюзной организацией студентов и студсоветом общежития, при необходимости - с членами Штаба воспитательной работы рассматривает разногласия.

3.2. Руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного распорядка осуществляется руководителем административно-хозяйственной части, в его отсутствие – комендантом общежития.

3.3. В студенческом общежитии создаются необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также для организации внеучебной, внеаудиторной работы и проведения культурно-массовой, спортивной, физкультурно-оздоровительной работы и другой досуговой деятельности.

3.4. Администрация Колледжа имеет право:

требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

проводить плановые и внеплановые проверки соблюдения проживающими правил проживания и внутреннего распорядка, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических и иных правил;

требовать расторжения Договора найма в случаях нарушения проживающим жилищного законодательства и условий настоящего договора найма жилого помещения;

принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую, по согласованию со студсоветом общежития;

иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Колледжа.

3.5. Администрация Колледжа обязана:

обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии, в соответствии с нормами, установленными законодательством Российской Федерации, а также локальными актами Колледжа;

при заселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

содержать помещение студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

осуществлять связь с родителями/законными представителями проживающих посредством проведения родительских собраний, личных встреч, бесед по телефону, использования мессенджеров и др., а также размещения информации на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

заключать с проживающими Договор найма жилого помещения в соответствии с приложением 1 к Порядку формирования платы за проживание в студенческом общежитии ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» и обеспечивать его выполнение;

укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, и другим инвентарем, исходя из примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;

своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

информировать обучающихся, проживающих в общежитии, о проведении капитального ремонта или реконструкции студенческого общежития не позднее чем за 30 дней до начала работ;

соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации;

принимать участие в своевременной подготовке студенческого общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

обеспечивать предоставление коммунальных услуг;

временно переселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изолятор на основании рекомендации врачей;

осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

обеспечивать на территории студенческого общежития соблюдение установленного пропускного режима;

содействовать студсовету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

принять в установленные Договором найма сроки жилое помещение у проживающего;

выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4. Обязанности коменданта, воспитателей и помощников воспитателей студенческого общежития

4.1. Комендант, воспитатели и помощники воспитателей студенческого общежития назначаются на должность и освобождаются от нее приказом директора Колледжа.

4.2. Воспитатель, помощник воспитателя непосредственно подчиняются заместителю директора по воспитательной работе. На время отсутствия воспитателя, либо помощника воспитателя его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора.

4.3. Комендант общежития подчиняется непосредственно руководителю административно-хозяйственной службы. На период отпуска и временной нетрудоспособности коменданта его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора.

4.4. Комендант общежития обязан:

обеспечить непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;

обеспечить заселение обучающихся в студенческое общежитие на основании Договора найма, приказа директора Колледжа, паспорта;

обеспечить предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья, согласно санитарным правилам и нормам;

обеспечить учет и доведение до директора Колледжа замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

обеспечить информирование директора Колледжа о состоянии всех помещений студенческого общежития, о положении дел в общежитии;

обеспечить внесение предложений руководителю административно-хозяйственной части о необходимости проведения капитального и текущего ремонта общежития, содержания в надлежащем порядке инвентаря, оборудования и закрепленной территории, по улучшению условий проживания в общежитии;

обеспечить регистрацию проживающих в студенческом общежитии в порядке установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечить создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития: нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития, чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории;

обеспечить организацию проведения генеральной уборки помещений студенческого общежития и закреплённой территории;

принимать меры к соблюдению Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

обеспечить выполнение иных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией.

4.5. Воспитатели, помощники воспитателей студенческого общежития обязаны:

осуществлять воспитательную работу со студентами, проживающими в студенческом общежитии, в пределах должностных обязанностей, утвержденных директором Колледжа;

проводить инструктажи по правилам пользования жилым помещением, пропускному и внутриобъектовому режиму на территорию студенческого общежития, правилам техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям законодательства;

осуществлять связь с родителями/законными представителями обучающихся, проживающих в студенческом общежитии;

следить за соблюдением проживающими в общежитии настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития и иных локальных нормативных актов Колледжа, требований техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, санитарно-гигиенических норм;

информировать заместителя директора по воспитательной работе о положении дел в студенческом общежитии;

вносить на рассмотрение Администрации Колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии, согласовывая предложения со студсоветом общежития;

участвовать в рассмотрении разногласий;

вносить предложения директору Колледжа по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

выполнять иные обязанности в соответствии с должностной инструкцией.

5. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития, расторжения и (или) прекращения договора найма жилого помещения

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм, в соответствии с пунктом 1 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации, настоящим Положением, из расчета не менее 6 кв. м жилой площади на одного проживающего.

5.2. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии регламентируется Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития Колледжа.

5.3. Жилые помещения (комнаты) в общежитии предоставляются в первоочередном порядке следующим категориям обучающихся:

5.3.1. В соответствии с Постановлением Правительства Курганской области от 06.05.2025 г. № 128 «Об организации предоставления детям погибших (умерших) участников специальной военной операции, обучающимся в государственных образовательных организациях Курганской области по образовательным программам среднего профессионального образования, бесплатного проживания в общежитиях» - детям погибших (умерших) участников специальной военной операции, обучающимся ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» (далее – дети погибших (умерших) участников СВО).

Под погибшими (умершими) участниками специальной военной операции (далее - СВО) в настоящем Положении понимаются военнослужащие и граждане, пребывавшие в добровольческих формированиях, принимавшие участие в СВО и (или) выполнявшие задачи по отторжению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе

вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения СВО, погибшие (умершие) при выполнении задач в СВО либо позднее указанного периода, но в следствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения СВО.

Под дети погибших (умерших) участников СВО в настоящем Положении понимаются дети погибших (умерших) участников специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, патронатную семью, а также дети, являющиеся пасынками (падчерицами) погибших (умерших) участников специальной военной операции.

5.3.2. В соответствии с частью 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

детям-сиротам и детям, оставшимися без попечения родителей;

лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

детям-инвалидам, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;

студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий.

Договор найма жилого помещения заключается с совершеннолетними обучающимися, либо с родителями /законными представителями несовершеннолетних обучающихся, заселяющихся в студенческое общежитие в соответствии с приложением 1 к Порядку формирования платы за проживание в студенческом общежитии ГБПОУ «Курганский педагогический колледж». Договор найма составляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у проживающего, другой находится у воспитателей студенческого общежития.

5.4. Заселение в студенческое общежитие осуществляется комендантом общежития на основании приказа директора Колледжа, при предоставлении:

обходного листа заселения, выданного воспитателем студенческого общежития;

паспорта;

заключенного Договора найма в студенческом общежитии с совершеннолетними обучающимися, либо с родителями /законными представителями несовершеннолетних обучающихся;

справки о санитарно-эпидемиологическом окружении (действительна в течение 3 календарных дней с даты выдачи);

данных о прохождении флюорографического обследования;

2 фотографии 3×4 (для оформления пропуска в студенческое общежитие и личной карточки проживающего);

квитанции об оплате за проживание в студенческом общежитии.

Кроме того, с обучающимся, до заселения в студенческое общежитие проводятся инструктажи по правилам пользования жилым помещением, пропускному и внутриобъектовому режиму на территорию студенческого общежития, правилам техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям законодательства, а также производится ознакомление с Уставом ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» и настоящим Положением.

5.5. При невозможности проживания в студенческом общежитии вследствие аварии, необходимости проведения ремонтных работ переселение проживающих производится по решению Администрации Колледжа, по согласованию с профсоюзной организации студентов и (или) студсоветом общежития, из одной комнаты в другую – по решению Администрации Колледжа по согласованию со студсоветом общежития.

5.6. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях,

определяется Администрацией Колледжа, по согласованию с профсоюзной организацией студентов, студсоветом общежития.

5.7. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Организация и оформление регистрационного учета проживающих осуществляется комендантом общежития.

5.8. За нарушение Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии Колледжа к проживающим могут быть применены меры общественного воздействия, наложены дисциплинарные взыскания, предусмотренные актуальными федеральными и региональными актами действующего законодательства.

5.9. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития принимается в случаях:

невнесения платы за студенческое общежитие и (или) коммунальные услуги в течение более шести месяцев;

разрушения или повреждения жилого помещения нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;

систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

использования жилого помещения не по назначению.

5.10. Выселение проживающих из студенческого общежития и расторжение и (или) прекращение договора найма жилого помещения осуществляется в следующих случаях:

при расторжении Договора найма по основаниям, предусмотренным в договоре найма жилого помещения, в том числе на основании личного заявления проживающего и (или) нанимателя;

при отчислении обучающегося из Колледжа (в том числе при завершении обучения);

в случаях, указанных в пункте 5.9 настоящего Положения;

при передаче студенческого общежития в хозяйственное ведение или оперативное управление другому юридическому лицу, а также при ликвидации данного структурного подразделения в Колледже.

5.11. Договор найма подлежит прекращению также в следующих случаях:

- в связи с утратой (разрушением) жилого помещения;

- в связи со смертью проживающего и (или) нанимателя.

5.12. При отчислении из Колледжа (в том числе в связи с завершением обучения), проживающие освобождают студенческое общежитие в течении 3 (трёх) календарных дней в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения. Выселение обучающихся из студенческого общежития по вышеуказанному обстоятельству производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации.

5.13. В случаях расторжения или прекращения договоров найма жилых помещений в студенческом общежитии проживающие должны освободить жилые помещения, которые они занимали по данным договорам. В случае отказа освободить такие жилые помещения указанные граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 102, частью 2 статьи 103 Жилищного кодекса Российской Федерации.

5.14. При выселении обучающихся из студенческого общежития Администрация Колледжа обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать воспитателю студенческого общежития с подписями соответствующих структурных подразделений Колледжа.

6. Плата за проживание в студенческом общежитии

6.1. Плата за проживание в студенческом общежитии включает в себя:

6.1.1. плату за пользование жилым помещением в студенческом общежитии (плату за наем);

6.1.2. плату за коммунальные услуги, вносимую нанимателями жилых помещений в студенческом общежитии.

Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания в студенческом общежитии Колледжа, в том числе в период каникул, если иной срок не установлен договором найма жилого помещения. В период летних каникул с нанимателей взимается только плата за пользование жилым помещением в студенческом общежитии (плата за наем).

При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв.м. на одного проживающего дополнительная плата с обучающихся за проживание не взимается.

Колледж по согласованию с профсоюзной организацией студентов и (или) студсоветом общежития вправе оказывать проживающим в студенческом общежитии с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых, размер оплаты за дополнительные услуги устанавливаются соответствующим договором с нанимателем жилого помещения в студенческом общежитии.

6.2. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится до двадцать пятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, путем внесения оплаты одним из способов:

6.2.1. В кассу Колледжа, с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной платы;

6.2.2. В безналичном порядке по реквизитам, указанным в договоре найма.

6.3. При заключении договора найма жилого помещения оплата за первый месяц проживания в студенческом общежитии производится в день заключения договора найма жилого помещения.

6.4. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается ежемесячно. По желанию обучающегося он вправе внести плату за проживание в студенческом общежитии за несколько месяцев вперед (за семестр, за год, за иной период).

6.5. Размер платы за проживание в студенческом общежитии для обучающихся устанавливается Колледжем и определяется Порядком формирования платы за проживание в студенческом общежитии Колледжа.

6.6. Колледж вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением в студенческом общежитии (платы за наем) и (или) размер платы за коммунальные услуги в студенческом общежитии для обучающихся или не взимать такую плату с отдельных категорий обучающихся с учетом мнения советов обучающихся и профсоюзной организацией студентов.

6.6.1. Лица, указанные в пункте 5 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением в студенческом общежитии (платы за наем).

6.6.2. Лица, указанные в Постановлении Правительства Курганской области от 06.05.2025 года № 128 «Об организации предоставления детям погибших (умерших) участников специальной военной операции, обучающимся в государственных образовательных организациях Курганской области по образовательным программам среднего профессионального образования, бесплатного проживания в общежитиях» освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением в студенческом общежитии (платы за наем).

7. Общественные органы управления студенческим общежитием

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается орган самоуправления – студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях и настоящим Положением.

7.2. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборка и косметический ремонт жилых комнат, работа по самообслуживанию общежития) и на прилегающей территории. Студсовет общежития помогает Администрации Колледжа в организации контроля по сохранности материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение

культурно-массовой работы, проводит работу с нарушителями Правил внутреннего распорядка студенческого общежития Колледжа.

7.3. Студсовет общежития, совместно с Администрацией Колледжа, разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

7.4. Студсовет общежития рассматривает вопросы:

- заселения обучающихся в студенческое общежитие;
- переселения проживающих из одной жилой комнаты в другую;
- применения мер поощрения и дисциплинарного взыскания к проживающим (по вопросам, связанным с проживанием в общежитии);
- плана внеучебных мероприятий в студенческом общежитии и др.

7.5. Администрация Колледжа вправе принимать меры по поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

7.6. В студенческом общежитии избирается староста студенческого общежития, который входит в состав студсовета. Староста студенческого общежития следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в студенческом общежитии имуществу, содержанию студенческого общежития в чистоте и порядке.

Староста студенческого общежития в своей работе руководствуется Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития Колледжа, а также решениями студсовета общежития и Администрации Колледжа.

7.7. В каждой жилой комнате студенческого общежития избирается староста комнаты. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

8. Ответственность за нарушение Положения

8.1. За нарушение настоящего Положения к проживающим по предоставлению коменданта общежития, воспитателя или помощника воспитателя общежития могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Колледжа.

8.2. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение учитывает тяжесть дисциплинарного поступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение проживающего в общежитии, а также мотивированное мнение первичной профсоюзной организации студентов и мнение студсовета общежития.

8.3. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития с расторжением Договора найма, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, рассматривается администрацией Колледжа.

приложение 2

к приказу ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»
от 14 мая 2025 года № 177

«Об утверждении в новой редакции локальных
нормативных актов, регламентирующих правоотношения,
связанные со студенческим общежитием
ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета Колледжа
протокол № 97 от 14 мая 2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора

ГБПОУ «Курганский педагогический
колледж»

Л.П. Тишкова

14.05.2025г.

РАССМОТРЕНО

на заседании Студенческого совета
общежития
протокол № 9 от 14 мая 2025г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курганский педагогический колледж»

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» (далее - Правила) регулируют права и обязанности проживающих и ответственность за их исполнение в студенческом общежитии ГБПОУ «Курганский педагогический колледж».

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

положением о студенческом общежитии ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»;

Примерными правилами внутреннего распорядка студенческого общежития/ Приложение 1 к письму Федерального агентства по образованию от 27 июля 2007 года №1276/12/16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (утр. силу с 1 сентября 2025 г.);

приказом Министерства образования и науки РФ от 21 апреля 2016 года № 453 «О внесении изменения в Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (утр. силу с 1 сентября 2025 г.);

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 марта 2025 года №243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся» (вступает в силу с 1 сентября 2025 г. и действует до 1 сентября 2031 г.).

1.3. Правила являются локальным нормативным актом ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» (далее – Колледж, Учреждение), выполнение которого обязательно для всех обучающихся, проживающих в студенческом общежитии, для их родителей (законных представителей).

2. Порядок предоставления жилых помещений в студенческом общежитии и заселения в студенческое общежитие

2.1. Места в студенческом общежитии Колледжа предоставляются для временного проживания и размещения иногородних обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования, нуждающихся в жилой площади:

2.1.1. Иногородних обучающихся:

1) очной формы обучения на период их обучения в Колледже;
2) заочной формы обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации, при наличии свободных мест;

2.1.2. Категорий обучающихся, имеющих первоочередное право на предоставление жилых помещений в студенческом общежитии;

2.2. Иностранные граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств, принятые на обучение в Колледж, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

2.3. В первоочередном порядке жилые помещения в студенческом общежитии предоставляются следующим обучающимся очной формы обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования, нуждающимся в жилой площади:

2.3.1. Указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.3.2. Указанным в Постановлении Правительства Курганской области от 06 мая 2025 года № 128 «Об организации предоставления детям погибших (умерших) участников специальной военной операции, обучающихся в государственных образовательных организациях Курганской области по образовательным программам среднего профессионального образования, бесплатного проживания в общежитиях»;

2.3.3. В случае чрезвычайных ситуаций (пожар, наводнение и др.), на период чрезвычайной ситуации;

2.3.4. Иногородним обучающимся, которые имеют статус участника специальной военной операции (далее – СВО), либо являются детьми участников СВО;

2.3.5. Иногородним обучающимся, при наличии ходатайства органов государственной власти, местного самоуправления, уполномоченного по правам ребенка, социально ориентированных некоммерческих организаций.

2.4. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся и при наличии свободных мест, Администрация Колледжа вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии других категорий обучающихся.

2.5. Вышеуказанные лица, для получения места в студенческом общежитии, вправе обратиться с заявлением, по форме утвержденной приложением 1 к настоящим Правилам (далее – Личные заявления).

2.6. При поступлении абитуриент в заявлении о приеме на обучение в Колледж делает отметку о нуждаемости в общежитии.

2.7. Приём и регистрация Личных заявлений обучающихся о предоставлении места в студенческом общежитии осуществляется воспитателем студенческого общежития. Поданные заявления регистрируются в журнале учета заявлений о предоставлении места в студенческом общежитии Колледжа.

2.8. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм, в соответствии с пунктом 1 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации, настоящим Положением.

2.9. Заселение обучающихся в студенческое общежитие осуществляется комендантом общежития на основании приказа директора Колледжа на заселение (далее – приказ о заселении), Личных заявлений обучающихся, Договора найма жилого помещения в студенческом общежитии ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» (далее – Договор найма), квитанции об оплате за проживание в студенческом общежитии и протокола заседания комиссии по заселению в студенческое общежитие.

2.10. Договор найма жилого помещения заключается с совершеннолетними обучающимися, либо родителями/законными представителями несовершеннолетних обучающихся, заселяющихся в студенческое общежитие. Договор составляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у проживающего, другой находится у воспитателей студенческого общежития. Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения. Договор найма оформляется в соответствии с приложением 1 к Порядку формирования платы за проживание в студенческом общежитии ГБПОУ «Курганский педагогический колледж».

2.11. Зачисленный приказом директора Колледжа вселяющийся в студенческое общежитие предъявляет коменданту общежития:

- обходной лист заселения, выданного воспитателем студенческого общежития;
- паспорт;
- заключенный договор найма жилого помещения в студенческом общежитии с совершеннолетними обучающимися, либо с родителями/законными представителями несовершеннолетних обучающихся;
- справку о санитарно-эпидемиологическом окружении (действительна в течение 3 (трёх) календарных дней с даты выдачи);
- данные о прохождении флюорографического обследования;
- 2 фотографии 3×4 (для оформления пропуска в студенческое общежитие и личной карточки проживающего);
- квитанцию об оплате за проживание в студенческом общежитии.

2.12. До заселения в студенческое общежитие со всеми лицами, претендующими на проживание в студенческом общежитии, проводятся инструктажи по правилам пользования жилым помещением, пропускному и внутриобъектовому режиму на территорию студенческого общежития, правилам техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям законодательства, а также производится ознакомление с Уставом Колледжа и настоящим приказом.

2.13. Порядок формирования очередности обучающихся для предоставления места в студенческом общежитии определен в Таблице 1.

2.14. Информация об очередности обеспечения местами в студенческом общежитии предоставляется воспитателем студенческого общежития, а также размещается на информационном стенде в студенческом общежитии.

2.15. Распределение мест в студенческом общежитии определяется из расчета освободившихся мест, занимавшихся ранее выпускниками, обучающимися, выселенными из студенческого общежития, а также с которыми расторгнуты и (или) прекращены договоры найма жилого посещения в студенческом общежитии.

Таблица 1.

Порядок формирования очередности обучающихся для предоставления места в студенческом общежитии ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»

Основание подачи заявления	Порядок формирования очередности
подпункт 1 пункта 2.1.1. настоящих Правил	по дате подачи заявления
подпункт 2 пункта 2.1.1. настоящих Правил	по дате подачи заявления, при условии полного обеспечения местами в студенческом общежитии обучающихся, указанных в подпункте 1 пункта 2.1.1., пункте 2.3 настоящих Правил
пункт 2.3 настоящих Правил	места в студенческом общежитии предоставляются в

	первоочередном порядке (при наличии подтверждающих документов). В случае если мест в студенческом общежитии меньше, чем обучающихся, претендующих на первоочередное предоставление места, то очередность предоставления мест таким обучающимся осуществляется в порядке, указанном в пункте 2.3 настоящего Правил по дате подачи заявления.
пункт 2.4 настоящих Правил	по дате подачи заявления, при условии полного обеспечения местами в студенческом общежитии обучающихся, указанных в пунктах 2.1, 2.3 настоящих Правил

2.16. Обучающийся, не желающий вселяться в студенческое общежитие, при освобождении в нем места подает заявление об отказе от предоставленного места в студенческом общежитии, по форме утвержденной приложением 2 к настоящим Правилам.

О данном решении обучающегося воспитатель общежития информирует его родителей (законных представителей): по телефону, или с использованием мессенджеров или путем направления уведомления по электронной почте. Отказ несовершеннолетнего обучающегося от предоставления места в студенческом общежитии согласовывается его родителем (законным представителем). Согласование может производиться как письменно (на заявлении), так и посредством направления письма-согласования на электронную почту/ в мессенджерах/ оформления телефонограммы.

2.17. Обучающийся, проживающий в студенческом общежитии, вправе отказаться от дальнейшего проживания в нем обратившись с заявлением по форме, установленной приложениями 3-4 к настоящим Правилам.

Отказ несовершеннолетнего обучающегося от предоставления места в студенческом общежитии (далее – заявление несовершеннолетнего об отказе от общежития) согласовывается его родителем (законным представителем). Согласование может производиться как письменно (на заявлении), так и посредством направления письма-согласования на электронную почту/ в мессенджерах/ оформления телефонограммы.

2.18. В конце учебного года обучающиеся, проживающие в студенческом общежитии, вправе выбирать комнаты для заселения на следующий учебный год, с учетом мнения соседей по комнате, с разрешения Администрации Колледжа, по согласованию со студсоветом общежития.

2.19. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в студенческом общежитии, сдав воспитателю студенческого общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

3. Порядок прохода в студенческое общежитие

3.1. Проживающим выдаются пропуска, дающие право доступа в студенческое общежитие по форме, установленной приложением 5 к настоящим Правилам. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. В случае утраты (порчи) пропуска, проживающему в студенческом общежитии выдается его дубликат. Для получения дубликата пропуска в студенческое общежитие обучающийся обращается с заявлением, по форме установленной приложением 6 к настоящим Правилам. Дубликат пропуска в студенческое общежитие выдается бесплатно, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявления. Выдача пропуска (дубликата пропуска) в студенческое общежитие фиксируется в журнале выдачи пропусков в студенческое общежитие.

3.2. При проходе в студенческое общежитие, обучающиеся, проживающие в студенческом общежитии, обязаны предъявить пропуск.

3.3. Посторонним лицам (не проживающим и не работающим в студенческом общежитии) проход в студенческое общежитие запрещен. Указанные лица вправе находиться в студенческом общежитии только с разрешения воспитателя студенческого общежития в период времени, согласованный воспитателем. Указанные лица предъявляют

документ, удостоверяющий их личность, и подлежат записи в журнал, содержащий сведения о приглашенных лицах в студенческое общежитие.

3.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий. Контроль осуществляет должностное лицо Колледжа, обеспечивающее пропускной режим в общежитие в текущую дату.

3.5. Вынос и внос имущества, принадлежащего Колледжу, из студенческого общежития осуществляется только с разрешения коменданта общежития. Вынос и внос любых крупногабаритных вещей, из студенческого общежития разрешается только при разрешении Администрации Колледжа или коменданта общежития.

3.6. Обучающимся, высланным из студенческого общежития, проход в него запрещен.

4. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

4.1. Лица, проживающие в студенческом общежитии (далее – проживающие), имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения, при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка студенческого общежития Колледжа и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – Договор найма);

- на расторжение в любое время Договора найма;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения (комната отдыха и самоподготовки), оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

- переселяться с согласия Администрации Колледжа и студсовета в другую комнату студенческого общежития при наличии объективных причин. Заявление о переселении оформляется в соответствии с приложением 7 к настоящим Правилам;

- избирать студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития) и быть избранным в его состав;

- участвовать через студсовет общежития, первичную профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых комнат и комнаты для самостоятельной работы и отдыха, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания;

- вносить Администрации Колледжа предложения о внесении изменений в Договор найма;

- на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма, веществ, выделяемых при потреблении никотинсодержащей продукции, и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции;

- реализовывать иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, иными нормативными актами Колледжа и Договором найма.

4.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- при заселении в общежитие обучающиеся ознакомиться с Уставом ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» (далее – Устав), локальными нормативными актами Колледжа, регламентирующими правоотношения, связанные с общежитием, а также с правилами пожарной безопасности;

- своевременно извещать об изменениях своих персональных данных (предоставленных Колледжу), а также изменениях контактных телефонов родителей (законных представителей);

- использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

- соблюдать правила пользования жилым помещением, локальные правовые акты Колледжа, регламентирующие правоотношения, связанные со студенческим общежитием, правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, санитарно-гигиенические, экологические и иные требования законодательства, а также своевременно

информировать воспитателя (помощника воспитателя) о нарушении вышеуказанных требований и правил другими проживающими в студенческом общежитии;

осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов других лиц, проживающих в студенческом общежитии;

обеспечивать сохранность жилого помещения (комнаты);

бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития;

экономно расходовать электроэнергию и воду;

поддерживать чистоту и порядок в жилых помещениях (комнатах) и местах общего пользования студенческого общежития;

поддерживать надлежащее состояние жилого помещения;

в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, за исключением случаев, предусмотренных Законом Российской Федерации от 25 июня 1993 года № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации»;

своевременно, в установленном Колледжем порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги;

во время пользования комнатой для самостоятельной подготовки и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

соблюдать право других лиц, проживающих в студенческом общежитии, на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма, веществ, выделяемых при потреблении никотинсодержащей продукции, и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции;

соблюдать чистоту в жилых комнатах и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах, а на кухне - по установленному графику дежурств;

строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным Договором найма;

соблюдать пропускной режим;

по требованию работников Колледжа предъявлять документ, удостоверяющий личность, документ предоставляющий право находиться в студенческом общежитии;

обеспечить возможность осмотра жилого помещения (комнаты) сотрудниками Колледжа с целью контроля за соблюдением Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;

при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и сообщать о них Администрации Колледжа;

при освобождении жилого помещения (комнаты) сдать его в течение трех календарных дней Администрации Колледжа в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность за проживание в студенческом общежитии;

при расторжении или прекращении Договора найма, освободить жилое помещение (комнату);

выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Колледжа и договора найма.

4.3. Проживающие, на добровольной основе, могут быть привлечены студсоветом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории студенческого общежития, к проведению косметического ремонта занимаемых ими жилых комнат, генеральным уборкам помещений студенческого общежития, закрепленной территории и другим видам работ, с учетом заключенного

договора найма жилого помещения, с соблюдением правил охраны труда и техники безопасности.

4.4. За нарушение настоящего Положения и Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии Колледжа к проживающим, по представлению воспитателей общежития/ помощников воспитателей/ студсовета общежития/ профсоюзной организации студентов, могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные актуальными федеральными и региональными актами действующего законодательства.

4.5. Проживающим в студенческом общежитии запрещается:

самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

использовать оборудование и инвентарь студенческого общежития не по назначению, осуществлять его демонтаж, наносить повреждения, выносить его из студенческого общежития, без разрешения ответственного за соответствующий объект инфраструктуры колледжа работника Колледжа;

самовольно производить ремонт, перепланировку, переделку и ремонт систем жизнеобеспечения (тепло-/водо-/электроснабжения);

выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания в других жилых помещениях, в период времени с 22:00 до 07:00 часов следующего дня, а также в рабочие дни и субботу (если суббота не относится к перечисленным в ст. 112 ТК РФ нерабочим праздничным дням) - с 13:00 до 15:00 часов, пользование телевизорами и другими громкоговорящими устройствами допускаются лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

в помещениях студенческого общежития наносить надписи и расклеивать объявления, плакаты и другую продукцию информационного или рекламного содержания;

наклеивать (закреплять) на стенах жилой комнаты, на мебели и в местах общего пользования, кроме информационных стендов, объявления, расписания, постеры и т.д.;

проносить в Колледж (без письменного разрешения должностных лиц Колледжа) громоздкие предметы длина, ширина и высота которых превышает 150 см, длинномерные предметы, длина которых свыше 220 см);

хранение в комнате, в помещениях бытового назначения громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться помещением.

проносить в студенческое общежитие огнестрельное оружие, колющие, режущие предметы, легковоспламеняющиеся, взрывчатые, отравляющие, ядовитые вещества и предметы, газовые баллончики, электронные устройства, генерирующие высокодисперсный аэрозоль, кальяны;

проносить в помещение колледжа велосипеды и иные транспортные средства, кроме детских и инвалидных колясок;

проносить в помещения и на территорию колледжа животных;

содержание в студенческом общежитии животных;

проносить в помещения и на территорию студенческого общежития, а также распивать пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;

проносить в помещения и на территорию студенческого общежития, а также употреблять наркотические средства и (или) психотропные и другие одурманивающие вещества;

появляться в студенческом общежитии в состоянии опьянения или под воздействием веществ, изменяющих сознание;

курение (парение) табака, потребление никотинсодержащей продукции или использование кальянов на территориях и в помещениях студенческого общежития;

засорять и загрязнять, а также иным образом наносить ущерб помещениям, оборудованию и территории студенческого общежития;

препятствовать работникам Колледжа исполнять служебные обязанности;

самовольно проникать в служебные помещения и на огражденную территорию объектов студенческого общежития;

приносить на территорию и в помещения студенческого общежития, передавать, использовать любые предметы и вещества, приводящие к взрывам, возгораниям, отравлению;

наносить ущерб своим поведением имиджу Колледжа, сквернословить;

применять физическую силу в отношении других проживающих в студенческом общежитии, обучающихся, работников Колледжа и иных лиц, а также оскорблять указанных лиц;

распространять информацию, наносящую вред нравственному, духовному и физическому здоровью лицам, проживающим в студенческом общежитии, обучающихся, работников колледжа.

иметь неряшливый и (или) вызывающий внешний вид;

без согласования с воспитателем/помощником воспитателя студенческого общежития Колледжа приглашать гостей в студенческое общежитие и (или) оставлять их на ночь;

предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах студенческого общежития;

устанавливать дополнительные замки на входную дверь жилой комнаты, в которой они проживают, переделка замков или их замена без разрешения коменданта общежития;

использовать в жилом помещении (комнате) и в других помещениях студенческого общежития источники открытого огня;

использовать инфраструктуру, помещения Колледжа, студенческого общежития для занятий предпринимательской и иной деятельностью.

5. Права и обязанности Администрации Колледжа

5.1. Непосредственное руководство деятельностью студенческого общежития осуществляет заместитель директора по воспитательной работе. Заместитель директора по воспитательной работе совместно с воспитателями и помощниками воспитателя общежития, первичной профсоюзной организацией студентов и студсоветом общежития, при необходимости - с членами Штаба воспитательной работы рассматривает разногласия.

5.2. Руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного распорядка осуществляется руководителем административно-хозяйственной части, в его отсутствие – комендантом общежития.

5.3. В студенческом общежитии создаются необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также для организации внеучебной, внеаудиторной работы и проведения культурно-массовой, спортивной, физкультурно-оздоровительной работы и другой досуговой деятельности.

5.4. Администрация Колледжа имеет право:

требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

проводить плановые и внеплановые проверки соблюдения проживающими правил проживания и внутреннего распорядка, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических и иных правил;

требовать расторжения договора найма жилого помещения в случаях нарушения проживающим жилищного законодательства и условий настоящего договора найма жилого помещения;

принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую, по согласованию со студсоветом общежития;

иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом, локальными нормативными актами Колледжа.

5.5. Администрация Колледжа обязана:

обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии, в соответствии с нормами, установленными законодательством Российской Федерации, а также локальными актами Колледжа;

при заселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

содержать помещение студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

осуществлять связь с родителями/законными представителями проживающих посредством проведения родительских собраний, личных встреч, бесед по телефону, использования мессенджеров и др., а также размещения информации на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

заключать с проживающими и выполнять Договор найма жилого помещения;

укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;

своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

информировать обучающихся, проживающих в общежитии, о проведении капитального ремонта или реконструкции студенческого общежития не позднее чем за 30 дней до начала работ;

соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации;

принимать участие в своевременной подготовке студенческого общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

обеспечивать предоставление коммунальных услуг;

временно переселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изолятор на основании рекомендации врачей;

осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

обеспечивать на территории студенческого общежития соблюдение установленного пропускного режима;

содействовать студсовету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

принять в установленные Договором найма сроки жилое помещение у проживающего;

выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

6. Обязанности коменданта, воспитателей и помощников воспитателей студенческого общежития

6.1. Комендант, воспитатели и помощники воспитателей студенческого общежития назначаются на должность и освобождаются от нее приказом директора Колледжа.

6.2. Воспитатель, помощник воспитателя непосредственно подчиняются заместителю директора по воспитательной работе. На время отсутствия воспитателя, либо помощника воспитателя его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора.

6.3. Комендант общежития подчиняется непосредственно руководителю административно-хозяйственной службы. На период отпуска и временной нетрудоспособности коменданта его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора.

6.4. Комендант общежития обязан обеспечить:

непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;

заселение обучающихся в студенческое общежитие на основании Договора найма, приказа директора Колледжа, паспорта;

предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья, согласно санитарным правилам и нормам;

учет и доведение до директора Колледжа замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

информирование директора Колледжа о состоянии всех помещений студенческого общежития, о положении дел в общежитии;

внесение предложений руководителю административно-хозяйственной части о необходимости проведения капитального и текущего ремонта общежития, содержания в надлежащем порядке инвентаря, оборудования и закрепленной территории, по улучшению условий проживания в общежитии;

регистрацию проживающих в студенческом общежитии, в порядке установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития: нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития, чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории;

организацию проведения генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

принимать меры к соблюдению Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

выполнение иных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией.

6.5. Воспитатели, помощники воспитателей студенческого общежития обязаны:

осуществлять воспитательную работу со студентами, проживающими в студенческом общежитии, в пределах должностных обязанностей, утвержденных директором Колледжа;

проводить инструктажи по правилам пользования жилым помещением, пропускному и внутриобъектовому режиму на территорию студенческого общежития, правилам техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям законодательства;

осуществлять связь с родителями/законными представителями обучающихся, проживающих в студенческом общежитии;

следить за соблюдением проживающими в общежитии настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития и иных локальных нормативных актов Колледжа, требований техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, санитарно-гигиенических норм;

информировать заместителя директора по воспитательной работе о положении дел в студенческом общежитии;

вносить на рассмотрение Администрации Колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии, согласовывая предложения с первичной профсоюзной организацией студентов, студсоветом общежития;

участвовать в рассмотрении разногласий, возникающих между проживающими, между проживающими и работниками Колледжа;

вносить предложения директору Колледжа по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

выполнять иные обязанности в соответствии с должностной инструкцией.

7. Общественные органы управления студенческим общежитием

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается орган самоуправления – студсовет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях и настоящим Положением.

7.2. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборка и косметический ремонт жилых комнат, работа по самообслуживанию общежития) и на прилегающей территории. Студсовет общежития помогает Администрации Колледжа в организации контроля по сохранности материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы, проводит работу с нарушителями Правил внутреннего распорядка студенческого общежития Колледжа.

7.3. Студсовет общежития совместно с Администрацией Колледжа разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

7.4. Студсовет общежития рассматривает вопросы:

- заселения обучающихся в студенческое общежитие;
- переселения проживающих из одной жилой комнаты в другую;
- применения мер поощрения и дисциплинарного взыскания к проживающим (по вопросам, связанным с проживанием в общежитии);
- плана внеучебных мероприятий в студенческом общежитии и др.

7.5. Администрация Колледжа вправе принимать меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

7.6. В студенческом общежитии избирается староста студенческого общежития, который входит в состав студсовета. Староста студенческого общежития следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в студенческом общежитии имуществу, содержанию студенческого общежития в чистоте и порядке.

Староста студенческого общежития в своей работе руководствуется Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития Колледжа, а также решениями студсовета и Администрации Колледжа.

7.7. В каждой жилой комнате студенческого общежития избирается староста комнаты. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

8. Ответственность за нарушение настоящих Правил, выселение из студенческого общежития, расторжение (прекращение) договора найма жилого помещения

8.1. За нарушение настоящего Положения к проживающим по предоставлению коменданта, воспитателя или помощника воспитателя общежития могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в соответствии с актуальными федеральными и региональными актами действующего законодательства.

8.2. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение учитывает тяжесть дисциплинарного поступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение проживающего в общежитии, а также мотивированное мнение первичной профсоюзной организации студентов и мнение студсовета общежития.

8.3. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития принимается в случаях:

- невнесения платы за студенческое общежитие и (или) коммунальные услуги в течение более шести месяцев;
- разрушения или повреждения жилого помещения нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
- систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- использования жилого помещения не по назначению.

8.4. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития с расторжением Договора найма, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, рассматривается администрацией Колледжа.

8.5. Выселение проживающих из студенческого общежития и расторжение и (или) прекращение договора найма жилого помещения осуществляется в следующих случаях:

8.5.1. При расторжении договора найма жилого помещения по основаниям, предусмотренным в договоре найма жилого помещения, в том числе на основании личного заявления проживающего и (или) нанимателя;

8.5.2. При отчислении обучающегося из Колледжа (в том числе при завершении обучения);

8.5.3. В случаях, указанных в пункте 5.10 Положения о студенческом общежитии ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»;

8.5.4. При передаче студенческого общежития в хозяйственное ведение или оперативное управление другому юридическому лицу, а также при ликвидации данного структурного подразделения в Колледже.

8.6. Договор найма жилого помещения подлежит прекращению также в следующих случаях: в связи с утратой (разрушением) жилого помещения; в связи со смертью проживающего и (или) нанимателя.

8.7. При отчислении из Колледжа (в том числе в связи с завершением обучения), проживающие освобождают студенческое общежитие в течении 3 календарных дней в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения. Выселение обучающихся из студенческого общежития по вышеуказанному обстоятельству производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации.

8.8. В случаях расторжения или прекращения договоров найма жилых помещений в студенческом общежитии проживающие должны освободить жилые помещения, которые они занимали по данным договорам. В случае отказа освободить такие жилые помещения указанные граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 102, частью 2 статьи 103 Жилищного кодекса Российской Федерации.

8.9. При выселении обучающихся из студенческого общежития Администрация Колледжа обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать воспитателю студенческого общежития с подписями соответствующих структурных подразделений Колледжа.

приложение 1
к Правилам внутреннего распорядка студенческого
общежития государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Курганский педагогический колледж»

**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТА В ОБЩЕЖИТИИ
ОБУЧАЮЩЕМУСЯ**

Директору
ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»

(указать ФИО)

от _____

(указать ФИО)

(указать номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне место в студенческом общежитии ГБПОУ «Курганский педагогический колледж».

Адрес регистрации по месту жительства: _____.

Отношусь к следующей категории обучающихся, нуждающихся в предоставлении места в студенческом общежитии:

Категория обучающегося	Указать «Да»/«Нет»	Подтверждающий документ
Иногородний обучающийся по ОПОП СПО		Не требуется
Обучающийся по ОПОП СПО очной формы обучения из числа лиц, указанных в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»		Документ, подтверждающий отношение к категории лиц, указанных в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
Обучающийся по ОПОП СПО очной формы обучения в случае чрезвычайных ситуаций (пожар, наводнение и др.)		Документ, подтверждающий чрезвычайную ситуацию, если он не является общеизвестным
Иногородний обучающийся по ОПОП СПО очной формы обучения, имеющий статус участника специальной военной операции (СВО), либо являющийся ребенком участника СВО		Документ, подтверждающий статус участника СВО (для детей участников СВО, дополнительно свидетельство о рождении)
Иногородний обучающийся по ОПОП СПО очной формы обучения, при наличии ходатайства органов государственной, местного самоуправления, уполномоченного по правам ребенка, социально ориентированной некоммерческой организации		Ходатайство
Иногородний обучающийся по ОПОП СПО заочной формы обучения		Не требуется
Другая категория обучающегося		Не требуется

Контактные данные родителей (законных представителей) _____
(ФИО, телефон и (или) эл. почта)

Устав и иные локальные правовые акты ГБПОУ «Курганский педагогический колледж», регламентирующие правоотношения, связанные со студенческим общежитием, а также дисциплину, обязуюсь соблюдать.

Приложение: _____
(указывается подтверждающий документ)

« _____ » 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (ФИО)

приложение 2
к Правилам внутреннего распорядка студенческого
общежития государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Курганский педагогический колледж»

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ИСКЛЮЧЕНИЕ ИЗ ОЧЕРЕДИ ОБЩЕЖИТИЯ

Директору
ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»

_____ (указать ФИО)
от _____
_____ (указать ФИО)
_____ (указать номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____ « ____ » 20 ____ г.р. ,
(фамилия, имя, отчество полностью) (дата рождения)
отказываюсь от предоставления места для временного проживания в студенческом общежитии по адресу: г. Курган ул. Карельцева д. 32 на период обучения в ГБПОУ «Курганский педагогический колледж».

Нуждаемости в предоставлении места в студенческом общежитии не имею, в связи с чем прошу исключить меня из очереди на предоставление места в студенческом общежитии ГБПОУ «Курганский педагогический колледж».

Обучающийся:
« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись обучающегося) (расшифровка подписи обучающегося)

приложение 3
к Правилам внутреннего распорядка
студенческого общежития государственного
бюджетного профессионального образовательного
учреждения «Курганский педагогический
колледж»

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ ОТКАЗ ОТ МЕСТА В ОБЩЕЖИТИИ

Директору
ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»

_____ (указать ФИО)
от _____
_____ (указать ФИО)
_____ (указать номер телефона)
(номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____ « ____ » 20 ____ г.р. ,
(фамилия, имя, отчество полностью) (дата рождения)
отказываюсь от места, предоставленного для временного проживания в студенческом общежитии по адресу: г. Курган ул. Карельцева д. 32 по причине _____
(указать причину)

Родитель (законный представитель) _____ (номер телефона)
_____ (указать статус: отец, мать, опекун)
_____ (ФИО полностью родителя (законного представителя))

извещен(а) о моем решении, возражений не имеет.
Претензий по проживанию в студенческом общежитии к ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» не имею.

Задолженности по оплате за проживание в студенческом общежитии ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» не имею/имею в размере _____ руб., обязуюсь погасить в срок до « ____ » _____ 20 ____ г. (ненужное вычеркнуть)

Выеду из общежития « ____ » _____ 20 ____ г.

Прошу расторгнуть договор найма жилого помещения в студенческом общежитии с « ____ » _____ 20 ____ г.

Обучающийся:
« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись проживающего): _____ (расшифровка подписи проживающего)

Родитель (законный представитель) проживающего:
« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

приложение 4
к Правилам внутреннего распорядка
студенческого общежития государственного
бюджетного профессионального образовательного
учреждения «Курганский педагогический
колледж»

приложение 5
к Правилам внутреннего распорядка
студенческого общежития государственного
бюджетного профессионального образовательного
учреждения «Курганский педагогический
колледж»

**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ
ОТКАЗА ОТ МЕСТА В ОБЩЕЖИТИИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

Директору
ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»

(указать ФИО)

ОТ _____

(указать ФИО)

(указать номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(ФИО полностью родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, проживающего в студенческом общежитии)

(указать свой статус: отец, мать, опекун)

отказываюсь от места, представленного для временного проживания в студенческом общежитии по адресу: г.
Курган ул. Карельцева д. 32 моему ребенку _____

(указать родство: сын, дочь, приемный ребенок/подопечный)

_____ (ФИО (полностью) ребенка)

« _____ » 20 ____ г.р.
(дата рождения ребенка)

Причина отказа: _____

Претензий по проживанию в студенческом общежитии к ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» не имеем.

Задолженности по оплате за проживание в студенческом общежитии ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» не имеем/имеем в размере _____ руб., обязуюсь погасить в срок до « _____ » 20 ____ г. (ненужное вычеркнуть)

Мой несовершеннолетний ребенок _____
(ФИО (полностью) несовершеннолетнего обучающегося, проживающего в общежитии)

выедет из общежития « _____ » 20 ____ г.

Прошу расторгнуть договор найма жилого помещения в студенческом общежитии с « _____ » 20 ____ г.

Родитель (законный представитель) проживающего:

« _____ » 20 ____ г. _____
(подпись проживающего)

(расшифровка подписи проживающего)

Обучающийся:

« _____ » 20 ____ г. _____
(подпись проживающего)

(расшифровка подписи проживающего)

ОБРАЗЕЦ ПРОПУСКА В СТУДЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕЖИТИЕ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курганский педагогический колледж»



ПРОПУСК № _____
в студенческое общежитие
комната № _____

Место для
фото

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

Директор колледжа _____ / _____ /
(подпись руководителя) (расшифровка подписи руководителя)
М.П.

Действителен:
с « _____ » 20 ____ г. по « _____ » 20 ____ г.
с « _____ » 20 ____ г. по « _____ » 20 ____ г.
с « _____ » 20 ____ г. по « _____ » 20 ____ г.
с « _____ » 20 ____ г. по « _____ » 20 ____ г.

приложение 6
к Правилам внутреннего распорядка
студенческого общежития государственного
бюджетного профессионального образовательного
учреждения «Курганский педагогический
колледж»

**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ
НА ВЫДАЧУ ДУБЛИКАТА ПРОПУСКА В СТУДЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕЖИТИЕ**

Директору
ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»
_____ (указать ФИО)
от _____
_____ (указать ФИО)
_____ (указать номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать мне дубликат пропуска № _____ в студенческое общежитие
ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» в связи с _____
(указать причину (утрата, порча, иная причина))

« _____ » _____ 20__ г. _____ (подпись проживающего) _____ (расшифровка подписи проживающего)

приложение 7
к Правилам внутреннего распорядка
студенческого общежития государственного
бюджетного профессионального образовательного
учреждения «Курганский педагогический
колледж»

**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩЕГО В ОБЩЕЖИТИИ
О ПЕРЕСЕЛЕНИИ В ДРУГУЮ КОМНАТУ**

Директору
ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»
_____ (указать ФИО)
от _____
_____ (указать ФИО)
_____ (указать номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть возможность переселения из комнаты № _____ в комнату № _____
в связи с _____

« _____ » _____ 20__ г. _____ (подпись проживающего) _____ (расшифровка подписи проживающего)

СОГЛАСОВАНО:

Комендант общежития « _____ » _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Воспитатель общежития « _____ » _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

РАССМОТРЕНО:

на заседании студсовета общежития
Протокол заседания № _____ от « _____ » _____ 20__ г.
Председатель студсовета общежития _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

приложение 3
к приказу ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»
от 14 мая 2025 года № 177
«Об утверждении в новой редакции локальных
нормативных актов, регламентирующих правоотношения,
связанные со студенческим общежитием
ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета Колледжа
протокол № 97 от 14 мая 2025г.

УТВЕРЖДАЮ
Врио директора
ГБПОУ «Курганский педагогический
колледж»
14.05.2025г.
Л.П. Тишкова



РАССМОТРЕНО
на заседании Студенческого совета
общежития
протокол № 9 от 14 мая 2025г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курганский педагогический колледж»

Порядок формирования платы за проживание в студенческом общежитии ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»

1. Общие положения

1.1. Порядок формирования платы за проживание в студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курганский педагогический колледж» (далее – Порядок, Колледж соответственно) разработан в соответствии с:

- Жилищным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 года №188-ФЗ;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства РФ от 6 мая 2011 года № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2014 года № 1190 «О Правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии»;
- постановлением Администрации города Кургана от 21 ноября 2024 г. №10272 «Об установлении базового размера платы за наем»;
- постановлением Правительства Курганской области от 06 мая 2025 года № 128 «Об организации предоставления детям погибших (умерших) участников специальной военной операции, обучающихся в государственных образовательных организациях Курганской области по образовательным программам среднего профессионального образования, бесплатного проживания в общежитиях»;
- Уставом ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»;
- Положением о студенческом общежитии ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»;

- Методическими рекомендациями по расчету размера платы за проживание в общежитиях образовательных организаций (утв. письмом Министерства образования и науки РФ от 20 марта 2014 года № НТ-362/09);

- иными федеральными и региональными актами действующего законодательства, а также локальными нормативными актами Колледжа.

1.2. Настоящий Порядок платы определяет размер формирования платы за проживание (платы за пользование жилым помещением в студенческом общежитии (платы за наем) и платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в студенческом общежитии) в студенческом общежитии Колледжа (далее – студенческое общежитие; общежитие), с учетом конкретных условий в Колледже.

1.3. Финансовое обеспечение содержания студенческого общежития осуществляется за счет бюджетных средств, выделяемых Колледжу из бюджета, платы за пользование жилым помещением в студенческом общежитии (платы за наем), платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в студенческом общежитии и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Колледжа.

1.4. Действие Порядка платы распространяется на всех нанимателей жилых помещений в студенческом общежитии.

1.5. Колледж вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением в студенческом общежитии (платы за наем) и (или) размер платы за коммунальные услуги в студенческом общежитии для обучающихся или не взимать такую плату с отдельных категорий обучающихся с учетом мнения советов обучающихся и (или) профсоюзной организацией студентов.

1.6. Лица, указанные в пункте 5 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением в студенческом общежитии (платы за наем).

1.7. Колледж предоставляет право на бесплатное проживание в общежитии детям погибших (умерших) участников специальной военной операции, обучающимся в ГБПОУ «Курганский педагогический колледж».

Под погибшими (умершими) участниками специальной военной операции (далее - СВО) в настоящем Порядке понимаются военнослужащие и граждане, пребывавшие в добровольческих формированиях, принимавшие участие в СВО и (или) выполнявшие задачи по отторжению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения СВО, погибшие (умершие) при выполнении задач в СВО либо позднее указанного периода, но в следствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения СВО.

Под обучающимися в настоящем Порядке понимаются дети погибших (умерших) участников специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, патронатную семью, а также дети, являющиеся пасынками (падчерицами) погибших (умерших) участников специальной военной операции.

2. Порядок и размер платы за проживание в студенческом общежитии

2.1. В соответствии со статьей 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» организации, осуществляющие образовательную деятельность, устанавливают в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, размер платы за проживание в общежитии.

2.2. Размер платы за пользование жилым помещением в студенческом общежитии (платы за наем) определяется Колледжем с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов обучающихся.

2.3. Расчет платы за проживание в студенческом общежитии производится бухгалтерией Колледжа.

2.4. Плата за пользование жилым помещением в студенческом общежитии (плата за наем) устанавливается Колледжем в размере платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам найма жилых помещений государственного жилищного фонда. При этом размер платы за пользование жилым помещением в студенческом общежитии (платы за наем) не может превышать максимальный размер такой платы, установленный учредителем Колледжа.

2.5. Расчет размера платы за коммунальные услуги производится в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» и постановлений Департамента государственного регулирования цен и тарифов Курганской области.

2.6. Плата за проживание в студенческом общежитии устанавливается в расчете на одного проживающего за 1 календарный месяц, с учетом нормативов, установленных органами исполнительной власти Курганской области, и формируется из следующих показателей:

2.6.1. Платы за пользование жилым помещением в студенческом общежитии (платы за наем);

2.6.2. Платы за коммунальные услуги.

Плата за проживание и расчет платы за проживание в студенческом общежитии для нанимателей жилых помещений в студенческом общежитии устанавливается на период учебного года.

Расчет платы за проживание в студенческом общежитии ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» закрепляется приказом директора Колледжа. В случае изменения стоимости тарифов, нормативов, установленных органами исполнительной власти Курганской области размер платы за проживание в студенческом общежитии может быть пересмотрен (Приложение 1).

2.7. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания в студенческом общежитии Колледжа, в том числе в период каникул, если иной срок не установлен договором найма жилого помещения. Если в период летних каникул обучающийся не проживает в студенческом общежитии, то с нанимателя взимается только плата за пользование жилым помещением в студенческом общежитии (плата за наем).

2.8. Плата за проживание в студенческом общежитии, взимаемая с обучающихся, направляется на частичное покрытие расходов, связанных с эксплуатацией и содержанием студенческого общежития.

2.9. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв.м. на одного проживающего дополнительная плата с обучающихся за проживание не взимается.

2.10. Колледж по согласованию с профсоюзной организацией студентов и (или) студсоветом вправе оказывать проживающим в студенческом общежитии с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых, размер оплаты за дополнительные услуги устанавливаются соответствующим договором с нанимателем жилого помещения в студенческом общежитии.

2.11. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится до двадцать пятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, путем внесения оплаты одним из способов:

2.11.1. В кассу Колледжа, с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной платы;

2.11.2. В безналичном порядке по реквизитам, указанным в договоре найма.

2.12. При заключении договора найма жилого помещения оплата за первый месяц проживания в студенческом общежитии производится в день заключения договора найма жилого помещения.

2.13. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается ежемесячно. По желанию обучающегося он вправе внести плату за проживание в студенческом общежитии за несколько месяцев вперед (за семестр, за год, за иной период).

2.14. С каждым заселяющимся заключается Договор найма жилого помещения в порядке, установленном жилищным законодательством, в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку. В Договоре найма определены условия оплаты за проживание в студенческом общежитии.

2.15. Контроль своевременности внесения платы за студенческое общежитие возлагается на воспитателей студенческого общежития и главного бухгалтера Колледжа.

приложение 1
к Порядку формирования платы за проживание
в студенческом общежитии
ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»

Расчет платы за проживание в студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курганский педагогический колледж» с 01 сентября 2025 г.

№ п/п	Содержание расчетных показателей	Руб.
1	Наем жилого помещения (69,61* 6 м2) *	417,66
	Коэффициент	0,5
	Утвержденный размер платы за наем жилого помещения в месяц с коэффициентом	209,00
2	Расходы на коммунальные услуги	1382,82
	Коэффициент	0,5
	Утвержденный размер платы за коммунальные услуги в месяц с коэффициентом	691,00
3	Размер платы за прочие услуги на 1 чел.	-
	Утвержденная стоимость платы за проживание в общежитии (1 чел. в мес.)	900,00

*Расчет произведен на основании постановления Администрации города Кургана от 21 ноября 2024 года № 10272 «Об установлении базового размера платы за наем». В случае изменения стоимости тарифов, нормативов, установленных органами исполнительной власти Курганской области размер платы за проживание в студенческом общежитии, может быть пересмотрен.

Справочно

№ п/п	Вид затрат	Норматив, объем потребления	Тариф	Сумма	Основание
1	Холодное водоснабжение на 1 чел. в мес.	3,41	48,24	164,50	Постановление Департамента государственного регулирования цен и тарифов Курганской области от 26 декабря 2024 г. N 62-1
2	Водоотведение на 1 человек в мес.	4,86	40,84	198,48	Постановление Департамента государственного регулирования цен и тарифов Курганской области от 26 декабря 2024 г. N 62-2
3	Электроэнергия за 1 кВт-ч. на 1 человек в мес.	74,3	3,52	261,54	Постановление Департамента государственного регулирования цен и тарифов Курганской области от 6 декабря 2024 г. N 56-4
4	Отопление на 1 человек в мес.	0,0203*6	2908,93	354,31	Постановление Департамента государственного регулирования цен и тарифов Курганской области от 20 декабря 2024 г. N 60-1
5	Горячее водоснабжение на 1 человек в мес.	1,45	212,65	308,34	Постановление Департамента государственного регулирования цен и тарифов Курганской области от 26 декабря 2024 г. N 62-3
6	Мусор	0,158333	604,15	95,66	Постановление Департамента государственного регулирования цен и тарифов Курганской области от 20 декабря 2024 г. N 60-18
Всего затрат				1382,82	

ОБРАЗЕЦ ДОГОВОРА НАЙМА

Договор найма¹
жилого помещения в студенческом общежитии
ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»

г. Курган

«___» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курганский педагогический колледж», именуемое в дальнейшем «Наймодатель», в лице директора

(фамилия, имя, отчество (при наличии) директора)

действующего на основании Устава с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

паспорт: серия _____ № _____, выданный

(наименование органа, выдавшего паспорт)

_____, «___» _____ г.
(дата выдачи паспорта)

(либо иной документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя))

Зарегистрированный (-ая) по адресу:

(страна/государство)

(область/регион)

(населенный пункт)

(улица)

(дом, корпус)

(квартира)

именуемый в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», на основании приказа ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» от «___» _____ 20__ г. заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1. Наймодатель предоставляет Нанимателю за плату для его проживания/проживания

(ФИО обучающегося)

(ненужное вычеркнуть) на период обучения с _____ по _____ место в комнате № _____ студенческого общежития по адресу: г. Курган, ул. Карельцева, д.32, находящегося в оперативном управлении Наймодателя, состоящее из комнаты общей площадью _____ кв.м.

2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением Нанимателя/ _____ (ненужное вычеркнуть)

(ФИО обучающегося)

в ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» (далее - Колледж).

3. Наниматель гарантирует соблюдение обязательств, предусмотренных настоящим Договором Обучающимся (в случае заключения договора Нанимателем не являющимся обучающимся).

¹ Форма договора, разработана на основе типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

4. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте общежития.

II. Права и обязанности Обучающегося и (или) Нанимателя

5. Обучающийся или Наниматель обладает следующими правами:

- проживать в закреплённом жилом помещении (комнате) весь срок обучения, при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка студенческого общежития Колледжа и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – Договор найма);
- на расторжение в любое время Договора найма;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения (комната отдыха и самоподготовки), оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- переселяться, с согласия Администрации Колледжа и студсовета, в другую комнату студенческого общежития при наличии объективных причин. Заявление о переселении оформляется в соответствии с приложением 7 к Правилам внутреннего распорядка студенческого общежития ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»;
- избирать студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития) и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет общежития, первичную профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых комнат и комнаты для самостоятельной работы и отдыха, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания;
- вносить Администрации Колледжа предложения о внесении изменений в Договор найма;
- на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма, веществ, выделяемых при потреблении никотинсодержащей продукции, и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции;
- реализовывать иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Положением о студенческом общежитии ГБПОУ «Курганский педагогический колледж», иными нормативными актами Колледжа и Договором найма.

6. Обучающийся или Наниматель обязаны:

- при заселении в общежитие обучающиеся ознакомиться с Уставом ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» (далее – Устав), локальными нормативными актами Колледжа, регламентирующими правоотношения, связанные с общежитием, а также с правилами пожарной безопасности;
- своевременно извещать об изменениях своих персональных данных (предоставленных Колледжу), а также изменениях контактных телефонов родителей (законных представителей);
- использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
- соблюдать правила пользования жилым помещением, локальные правовые акты Колледжа регламентирующие правоотношения, связанные со студенческим общежитием, правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, санитарно-гигиенические, экологические и иные требования законодательства, а также своевременно информировать воспитателя (помощника воспитателя) о нарушении вышеуказанных требований и правил другими проживающими в студенческом общежитии;
- осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов других лиц, проживающих в студенческом общежитии;
- обеспечивать сохранность жилого помещения (комнаты);
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- поддерживать чистоту и порядок в своих жилых помещениях (комнатах) и в местах общего пользования студенческого общежития;
- поддерживать надлежащее состояние жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, за исключением случаев, предусмотренных Законом Российской Федерации от 25 июня 1993 года № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации»;

- своевременно, в установленном Колледжем порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги;
- во время пользования комнатой для самостоятельной подготовки и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- соблюдать право других лиц, проживающих в студенческом общежитии, на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма, веществ, выделяемых при потреблении никотинсодержащей продукции, и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции;
- соблюдать чистоту в жилых комнатах и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах, а на кухне - по установленному графику дежурств;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным Договором найма;
- соблюдать пропускной режим;
- по требованию работников Колледжа предъявлять документ, удостоверяющий личность, документ предоставляющий право находиться в студенческом общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилого помещения (комнаты) сотрудниками Колледжа с целью контроля за соблюдением Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и сообщать о них Администрации Колледжа;
- при освобождении жилого помещения (комнаты) сдать его в течение 3 (трёх) календарных дней Администрации Колледжа в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность за проживание в студенческом общежитии;
- при расторжении или прекращении Договора найма, освободить жилое помещение (комнату);
- выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Колледжа и договора найма.

7. Проживающие или Наниматели, на добровольной основе, могут быть привлечены студсоветом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории студенческого общежития, к проведению косметического ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим генеральным уборкам помещений студенческого общежития, закреплённой территории и другим видам работ, с учетом заключённого договора найма жилого помещения, с соблюдением правил охраны труда и техники безопасности.

8. За нарушение Положения о студенческом общежитии ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» и Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии Колледжа к проживающим, по представлению воспитателей общежития/ помощников воспитателей/ студсовета общежития/ профсоюзной организации студентов, могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные актуальными федеральными и региональными актами действующего законодательства Российской Федерации.

9. Обучающемуся (Нанимателю) запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- использовать оборудование и инвентарь студенческого общежития не по назначению, осуществлять его демонтаж, наносить повреждения, выносить его из студенческого общежития, без разрешения ответственного за соответствующий объект инфраструктуры колледжа работника Колледжа;
- самовольно производить ремонт, перепланировку, переделку и ремонт систем жизнеобеспечения (тепло-/водо-/электроснабжения);
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания в других жилых помещениях, в период времени с 22:00 до 07:00 часов следующего дня, а также в рабочие дни и субботу (если суббота не относится к перечисленным в ст. 112 ТК РФ нерабочим праздничным дням) - с 13:00 до 15:00 часов, пользование телевизорами и другими громкоговорящими устройствами допускаются лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- в помещениях студенческого общежития наносить надписи и расклеивать объявления, плакаты и другую продукцию информационного или рекламного содержания;
- наклеивать (закреплять) на стенах жилой комнаты, на мебели и в местах общего пользования, кроме информационных стендов, объявления, расписания, постеры и т.д.;
- проносить в Колледж (без письменного разрешения должностных лиц Колледжа) громоздкие предметы длина, ширина и высота которых превышает 150 см, длинномерные предметы, длина которых свыше 220 см);
- хранение в комнате, в помещениях бытового назначения громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться помещением.
- проносить в студенческое общежитие огнестрельное оружие, колющие, режущие предметы, легковоспламеняющиеся, взрывчатые, отравляющие, ядовитые вещества и предметы, газовые баллончики, электронные устройства, генерирующие высокодисперсный аэрозоль, кальяны;
- проносить в помещение колледжа велосипеды и иные транспортные средства, кроме детских и инвалидных колясок;
- проносить в помещения и на территорию колледжа животных;
- содержание в студенческом общежитии животных;
- проносить в помещения и на территорию студенческого общежития, а также распивать пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- проносить в помещения и на территорию студенческого общежития, а также употреблять наркотические средства и (или) психотропные и другие одурманивающие вещества;
- появляться в студенческом общежитии в состоянии опьянения или под воздействием веществ, изменяющих сознание;
- курение (парение) табака, потребление никотинсодержащей продукции или использование кальянов на территориях и в помещениях студенческого общежития;
- засорять и загрязнять, а также иным образом наносить ущерб помещениям, оборудованию и территории студенческого общежития;
- препятствовать работникам Колледжа исполнять служебные обязанности;
- самовольно проникать в служебные помещения и на огражденную территорию объектов студенческого общежития;
- приносить на территорию и в помещения студенческого общежития, передавать, использовать любые предметы и вещества, приводящие к взрывам, возгораниям, отравлению;
- наносить ущерб своим поведением имиджу Колледжа, сквернословить;
- применять физическую силу в отношении других проживающих в студенческом общежитии, обучающихся, работников Колледжа и иных лиц, а также оскорблять указанных лиц;
- распространять информацию, наносящую вред нравственному, духовному и физическому здоровью лицам, проживающим в студенческом общежитии, обучающихся, работников колледжа.
- иметь неряшливый и (или) вызывающий внешний вид;
- без согласования с воспитателем/помощником воспитателя студенческого общежития Колледжа приглашать гостей в студенческое общежитие и (или) оставлять их на ночь;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах студенческого общежития;
- устанавливать дополнительные замки на входную дверь жилой комнаты, в которой они проживают, переделка замков или их замена без разрешения коменданта общежития;
- использовать в жилом помещении (комнате) и в других помещениях студенческого общежития источники открытого огня;
- использовать инфраструктуру, помещения Колледжа, студенческого общежития для занятий предпринимательской и иной деятельностью.

III. Права и обязанности Наймодателя

10. Наймодатель имеет право:

- требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
- проверять соблюдение проживающим/Нанимателем правил проживания и внутреннего распорядка, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил;
- требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения проживающим/Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

11. Наймодатель обязан:

- передать проживающему/Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;
- ознакомить проживающего/Нанимателя с правилами пользования жилым помещением, локальными правовыми актами Наймодателя, регламентирующими правоотношения, связанные со студенческим общежитием Наймодателя, правилами техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- содержать помещение студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- информировать проживающим/Нанимателем о проведении капитального ремонта или реконструкции общежития не позднее чем за 30 дней до начала работ;
- соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- принимать участие в своевременной подготовке студенческого общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;
- обеспечивать предоставление проживающему/ Нанимателю коммунальных услуг;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изолятор на основании рекомендации врачей;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать на территории студенческого общежития соблюдение установленного пропускного режима;
- принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у проживающего/Нанимателя;

Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

IV. Оплата за проживание в студенческом общежитии

12. Плата за проживание в студенческом общежитии устанавливается с учетом нормативов, установленных органами исполнительной власти Курганской области и формируется из следующих показателей:

- платы за пользование жилым помещением в студенческом общежитии (платы за наем);
- платы за коммунальные услуги.

13. Размер платы за проживание в студенческом общежитии определяется Порядком формирования платы за проживание в студенческом общежитии ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» и составляет _____ руб. на период учебного года. В период летних каникул с нанимателей взимается только плата за пользование жилым помещением в студенческом общежитии (плата за наем) и составляет _____ руб.

14. В случае изменения стоимости тарифов, нормативов, установленных органами исполнительной власти Курганской области размер платы за проживание в студенческом общежитии может быть пересмотрен.

15. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится до двадцать пятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, путем внесения оплаты одним из способов:

- в кассу Колледжа, с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной платы;
- в безналичном порядке по реквизитам, указанным в договоре найма.

16. При заключении договора найма жилого помещения оплата за первый месяц проживания в студенческом общежитии производится в день заключения договора найма жилого помещения.

17. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается ежемесячно. По желанию обучающегося он вправе внести плату за проживание в студенческом общежитии за несколько месяцев вперед (за семестр, за год, за иной период).

18. Колледж вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением в студенческом общежитии (платы за наем) и (или) размер платы за коммунальные услуги в студенческом общежитии для обучающихся или не взимать такую плату с отдельных категорий обучающихся с учетом мнения советов обучающихся и профсоюзной организацией студентов. Лица, указанные в пункте 5 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением в студенческом общежитии (платы за наем).

19. Колледж по согласованию с профсоюзной организацией студентов и (или) студсоветом общежития вправе оказывать проживающим в студенческом общежитии с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых, размер оплаты за дополнительные услуги устанавливаются соответствующим договором с нанимателем жилого помещения в студенческом общежитии.

V. Изменение, расторжение и прекращение Договора

20. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации. Все изменения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

21. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

22. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

23. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в случаях:

23.1. невнесения Нанимателем платы за студенческое общежитие и (или) коммунальные услуги в течение более шести месяцев;

23.2. разрушения или повреждения жилого помещения нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;

23.3. систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

23.4. использования жилого помещения не по назначению.

24. Настоящий Договор расторгается в случае:

24.1. Отчисления обучающегося из ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» (в том числе и по его окончании);

24.2. При передаче студенческого общежития в хозяйственное ведение или оперативное управление другому юридическому лицу, а также при ликвидации данного структурного подразделения в Колледже.

25. Настоящий договор подлежит прекращению:

25.1. С утратой (разрушением) жилого помещения;

25.2. со смертью Обучающегося и (или) Нанимателя.

26. При отчислении из ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» (в том числе при завершении обучения) обучающийся и (или) проживающий/Наниматель освобождает студенческое общежитие в течении 3 (трёх) календарных дней. Выселение обучающегося и (или) Нанимателя из студенческого общежития по вышеуказанному обстоятельству производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации.

27. В случаях расторжения или прекращения настоящего Наниматель обязан обеспечить освобождение жилого помещения, которое он занимал. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 102, частью 2 статьи 103 Жилищного кодекса Российской Федерации.

VI. Ответственность сторон

28. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

29. Все споры между Сторонами решаются путем переговоров, при не достижении согласия, спор разрешается в судебном порядке.

VII. Иные условия

30. Настоящий Договор составлен в ____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

VIII. Подписи, адреса и реквизиты Сторон:

Наймодатель:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Курганский педагогический колледж»

Юридический и фактический адрес: 640000, г. Курган, ул. Карельцева, д. 32.

Тел./факс (3522) 46-36-60, e-mail: kpk-kurgan@yandex.ru

ИНН 4501019063/КПП 450101001/ОГРН 1024500530416

Банковские реквизиты: Департамент финансов Курганской области (ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» л/с 20075Х66250);

р/с 03224643370000004300, к/с 40102810345370000037.

ОТДЕЛЕНИЕ КУРГАН БАНКА РОССИИ/УФК по Курганской области г. Курган,

БИК 013735150

ОГРН 1024500530416

КБК 00000000000000000130

Наниматель:

(ФИО (при наличии) / (ФИО (при наличии) законного представителя обучающегося)

« ____ » _____ г.р., зарегистрированный (-ая) по адресу: _____
(дата рождения нанимателя) (страна/государство)

(область/регион) (населенный пункт) (улица) (дом, корпус) (квартира)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
(наименование органа, выдавшего паспорт)

_____, выдан « ____ » _____ г.

(либо иной документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя)

(номер телефона нанимателя) (иной, дополнительный номер телефона для связи с нанимателем)

(подпись нанимателя) (расшифровка подписи нанимателя)

Обучающийся: (заполняется в случае, если Обучающий не является Нанимателем)

(ФИО (при наличии)

(дата рождения) (адрес места жительства)

(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)

(номер телефона)

(подпись обучающегося) (расшифровка подписи обучающегося)

Отметка об ознакомлении

с локальными нормативными актами ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»:

Наниматель (Наниматель и обучающийся) ознакомлен(ы) с:

1. Уставом ГБПОУ «Курганский педагогический колледж», с приказами ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»;

2. Правилами внутреннего распорядка обучающихся ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»;

3. Положением о студенческом общежитии ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»/ Приложение 1 к Приказу № _____ от « ____ » _____ 2025г. ГБПОУ «Курганский

педагогический колледж» «О регламентации правоотношений, связанных со студенческим общежитием ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»;

4. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» / Приложение 1 к Приказу № _____ от « ____ » _____ 2025г. ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» «О регламентации правоотношений, связанных со студенческим общежитием ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»;

5. Порядок формирования платы за проживание в студенческом общежитии ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»/ Приложение 1 к Приказу № _____ от « ____ » _____ 2025г. ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» «О регламентации правоотношений, связанных со студенческим общежитием ГБПОУ «Курганский педагогический колледж».

Наниматель _____
(подпись нанимателя) (расшифровка подписи нанимателя)

Обучающийся (заполняется в случае, если Обучающий не является Нанимателем)

(подпись обучающегося) (расшифровка подписи обучающегося)